



Brouwerijplein 84, 5551 AE Valkenswaard  
Parklaan 81C, 5613 BB Eindhoven  
Tel. (040) 291 09 69  
Fax. (040) 204 21 21  
notarissen@willemsensmeets.nl  
www.willemsensmeets.nl

## OPRICHTING STICHTING

(Stichting Onbekende Helden)

Vandaag, veertien september tweeduizend vijftien, verscheen voor mij, --  
mr. Maurice Pierre Martin, notaris te Eindhoven: -----  
de heer **Jasper Schoenmakers**, geboren te Eindhoven op vijftien april --  
negentienhonderd eenenzeventig, wonende te 5555 XB Valkenswaard, ---  
Zandbergstraat 75, paspoort nummer NTBFPFB9, afgegeven te -----  
Valkenswaard op zestien mei tweeduizend veertien, gehuwd, hierna te ---  
noemen: de "**Oprichter**".-----

De verschenen persoon verklaarde bij dezen een stichting op te richten, -  
welke wordt geregeerd door de volgende-----

### Statuten.

#### Artikel 1.

#### Begripsbepalingen.

In deze statuten wordt verstaan onder: -----

- Bestuur:-----

het bestuur van de Stichting;-----

- Doelgroep:-----

alle Nederlandse veteranen als bedoeld in de wet-----  
veteranen van 2011 en daarnaast een ieder die in dienst ---  
van de overheid fysieke of geestelijke beperkingen heeft----  
opgelopen;-----

- Schriftelijk:-----

bij brief, telefax of e-mail, of bij boodschap die via een-----  
ander gangbaar communicatiemiddel wordt overgebracht---  
en elektronisch of op schrift kan worden ontvangen mits de  
identiteit van de verzender met afdoende zekerheid kan ---  
worden vastgesteld;-----

- Statuten:-----

de statuten van de Stichting, zoals die van tijd tot tijd -----  
zullen luiden; -----

- Stichting:-----

de rechtspersoon waarop de Statuten betrekking hebben. --

#### Artikel 2.

#### Naam en zetel.

1. De Stichting draagt de naam: **Stichting Onbekende Helden.**-----
2. Zij heeft haar zetel in de gemeente Valkenswaard.-----

#### Artikel 3.

#### Doel.

1. De Stichting heeft ten doel het in Nederland bevorderen van de -----  
participatie van de Doelgroep, op de arbeidsmarkt en de dagelijkse --  
waardering voor zijn of haar inzet en voorts al hetgeen in de -----  
ruimste zin met één en ander verband houdt, daartoe behoort en/of -

L  
Willems  
wff

daartoe bevorderlijk kan zijn. -----

2. De Stichting tracht haar doel onder meer te bereiken door: -----
  - het verspreiden van informatie en promotiemateriaal;-----
  - het organiseren van kortingen bij bedrijven, organisatie en/of---  
instellingen voor de Doelgroep op vertoon van hun -----  
veteranenpas; -----
  - het bieden van een platform (in de breedste zin) aan derden ----  
om de door hun bedongen kortingen voor de Doelgroep te-----  
kunnen uiten;-----
  - het koppelen van werkgevers aan de Doelgroep door middel ----  
van het inzetten van netwerken om de Doelgroep aan stages, ---  
werkervaring en betaald werk te helpen. -----
3. De Stichting heeft niet ten doel het maken van winst. -----

**Artikel 4.**-----

**Vermogen.**-----

Het vermogen van de Stichting zal worden gevormd door: -----

- fondsenwerving;-----
- subsidies, sponsoring en andere bijdragen;-----
- schenkingen, erfstellingen en legaten; -----
- alle andere verkrijgingen en baten.-----

Erfstellingen mogen door de Stichting slechts worden aanvaard onder ----  
het voorrecht van boedelbeschrijving. -----

**Artikel 5.**-----

**Bestuur.**-----

1. Het Bestuur bestaat uit een door het Bestuur te bepalen oneven ----  
aantal van ten minste drie (3) en maximaal vijf (5) leden. -----
2. Het Bestuur kiest uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en ---  
een penningmeester, tezamen vormende het dagelijks bestuur. -----  
De functies van secretaris en penningmeester kunnen ook door één--  
persoon worden vervuld. -----
3. Bestuursleden worden benoemd voor onbepaalde tijd, tenzij anders--  
bepaald bij het besluit tot benoeming. Het bestuur kan een rooster --  
van aftreden vaststellen. Aftredende bestuurders zijn onbeperkt-----  
herbenoembaar. -----
4. Bij het ontstaan van één (of meer) vacature(s) in het Bestuur zullen-  
de overblijvende bestuurders met algemene stemmen (of zal de ----  
enig overblijvende bestuurder) binnen drie maanden na het -----  
ontstaan van de vacature(s) daarin voorzien door de benoeming van  
één (of meer) opvolger(s). -----
5. Mocht casu quo mochten in het Bestuur om welke reden dan ook----  
één of meer leden ontbreken, dan vormen de overblijvende -----  
bestuurders, of vormt de enig overblijvende bestuurder niettemin----  
een wettig Bestuur. -----
6. Bij verschil van mening tussen de overblijvende bestuurders-----  
omtrent de benoeming, alsmede wanneer te eniger tijd alle-----



bestuurders mochten komen te ontbreken voordat aanvulling van de ontstane vacature(s) plaats had en voorts indien de overgebleven bestuurders zouden nalaten binnen de in lid 4 van dit artikel genoemde termijn in de vacature(s) te voorzien, zal die voorziening geschieden door de rechtbank te Oost Brabant op verzoek van iedere belanghebbende of op vordering van het openbaar ministerie.

**Artikel 6. Vergaderingen van het Bestuur en besluiten van het Bestuur.**

1. De vergaderingen van het Bestuur worden gehouden op de van keer tot keer door het Bestuur te bepalen plaatsen.
2. Ieder half jaar wordt ten minste één vergadering gehouden.
3. Vergaderingen zullen voorts telkenmale worden gehouden, wanneer de voorzitter dit wenselijk acht of indien één van de andere bestuurders daartoe Schriftelijk en onder nauwkeurige opgave van de te behandelen punten aan de voorzitter het verzoek richt. Indien de voorzitter aan een dergelijk verzoek geen gevolg geeft in dien voege, dat de vergadering kan worden gehouden binnen drie weken na het verzoek, is de verzoeker gerechtigd zelf een vergadering bijeen te roepen met inachtneming van de vereiste formaliteiten.
4. De oproeping tot de vergadering geschiedt - behoudens het in lid 3 bepaalde - door de voorzitter, ten minste zeven dagen tevoren, de dag van de oproeping en die van de vergadering niet meegerekend, - Schriftelijk.
5. De oproeping vermeldt behalve plaats en tijdstip van de vergadering, de te behandelen onderwerpen.
6. Indien de door de Statuten gegeven voorschriften voor het oproepen en houden van vergaderingen niet in acht zijn genomen, kunnen desalniettemin in een vergadering van het Bestuur geldige besluiten worden genomen over alle aan de orde komende onderwerpen, mits in de betreffende vergadering van het Bestuur alle in functie zijnde bestuurders aanwezig zijn en mits de betreffende besluiten worden genomen met algemene stemmen.
7. De vergaderingen worden geleid door de voorzitter van het Bestuur; bij diens afwezigheid wijst de vergadering zelf haar voorzitter aan.
8. Van het verhandelde in de vergaderingen worden notulen gehouden - door de secretaris of door een van de andere aanwezigen, door de voorzitter daartoe aangezocht. De notulen worden vastgesteld in de eerstvolgende vergadering en ten blijke daarvan getekend door de voorzitter en secretaris van die vergadering.
9. Het Bestuur kan in een vergadering alleen dan geldige besluiten nemen indien de meerderheid van zijn in functie zijnde leden in de vergadering aanwezig of vertegenwoordigd is. Een bestuurder kan zich in de vergadering door een mede-

bestuurder laten vertegenwoordigen op overlegging van een-----  
 schriftelijke, ter beoordeling van de voorzitter van de vergadering----  
 voldoende, volmacht.-----

Een bestuurder kan daarbij slechts voor één mede-bestuurder als----  
 gevolmachtigde optreden.-----

10. Het Bestuur kan ook buiten vergadering besluiten nemen, mits alle --  
 bestuurders hun stem Schriftelijk hebben uitgebracht.-----  
 Het bepaalde in de vorige volzin geldt ook voor besluiten tot-----  
 wijziging van de Statuten of ontbinding van de Stichting. -----  
 Voor besluitvorming buiten vergadering gelden dezelfde-----  
 meerderheden als voor besluitvorming in vergadering. -----  
 Van een buiten vergadering genomen besluit wordt onder bijvoeging  
 van de ingekomen stemmen door de secretaris een relaas -----  
 opgemaakt, dat na mede-ondertekening door de voorzitter bij de ----  
 notulen wordt gevoegd. -----
11. Iedere bestuurder heeft het recht tot het uitbrengen van één stem. --  
 Voor zover de Statuten geen grotere meerderheid voorschrijven-----  
 worden alle besluiten van het Bestuur genomen met volstreekte-----  
 meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen. -----  
 Indien de stemmen staken beslist de voorzitter. -----
12. Alle stemmingen ter vergadering geschieden mondeling, tenzij de----  
 voorzitter een schriftelijke stemming gewenst acht of één van de----  
 stemgerechtigden dit voor de stemming verlangt.-----  
 Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende, gesloten briefjes. -
13. Blanco stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht.-----
14. In alle geschillen omtrent stemmingen, niet bij de Statuten -----  
 voorzien, beslist de voorzitter. -----
15. Het hiervoor in dit artikel bepaalde is zoveel mogelijk van-----  
 overeenkomstige toepassing op vergaderingen en besluiten van het -  
 dagelijks bestuur.-----

#### **Artikel 7.**-----

##### **Bestuursbevoegdheid en vergoedingen.**-----

1. Het Bestuur is belast met het besturen van de Stichting. -----
2. Het Bestuur is niet bevoegd te besluiten tot het aangaan van -----  
 overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van-----  
 registergoederen en tot het aangaan van overeenkomsten waarbij ---  
 de Stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, ---  
 zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor ---  
 een schuld van een ander verbindt. -----
3. Aan de bestuurders kan geen beloning worden toegekend. -----  
 Kosten worden aan de bestuurders op vertoon van de bewijsstukken  
 vergoed.-----

#### **Artikel 8.**-----

##### **Vertegenwoordiging.**-----

1. De Stichting wordt vertegenwoordigd door het Bestuur, voor zover---



uit de wet niet anders voortvloeit. -----

De Stichting kan voorts worden vertegenwoordigd door twee -----  
gezamenlijk handelende leden van het dagelijks bestuur. -----

2. Het Bestuur kan aan anderen volmacht geven om de Stichting in en -  
buiten rechte te vertegenwoordigen binnen de in die volmacht-----  
omschreven grenzen.-----

**Artikel 9.**-----

**Einde lidmaatschap van het Bestuur.**-----

Het lidmaatschap van het Bestuur eindigt: -----

- door overlijden van een bestuurder; -----
- bij verlies van het vrije beheer over zijn vermogen; -----
- bij schriftelijke ontslagneming (bedanken);-----
- bij ontslag op grond van artikel 2:298 Burgerlijk Wetboek;-----
- door een besluit door de overige bestuurders met algemene -----  
stemmen genomen; -----
- door periodiek aftreden.-----

**Artikel 10.**-----

**Boekjaar en jaarstukken.**-----

1. Het boekjaar van de Stichting is gelijk aan het kalenderjaar. -----
2. Per het einde van ieder boekjaar maakt de penningmeester een-----  
balans en een staat van baten en lasten over het geëindigde -----  
boekjaar op, welke jaarstukken binnen zes maanden na afloop van --  
het boekjaar en, indien de subsidiënten zulks wensen, vergezeld van  
een rapport van een registeraccountant of een accountant-----  
administratieconsulent aan het Bestuur worden aangeboden. -----
3. De jaarstukken worden door het Bestuur vastgesteld. -----  
Vaststelling van de jaarstukken door het Bestuur strekt de-----  
penningmeester tot decharge voor het door hem gevoerde beheer. --

**Artikel 11.**-----

**Commissies.**-----

Het Bestuur is bevoegd een of meer commissies in te stellen, waarvan ---  
de taken en bevoegdheden alsdan zullen worden vastgesteld bij -----  
huishoudelijk reglement.-----

**Artikel 12.**-----

**Raad van Advies.**-----

Het Bestuur kan een Raad van Advies instellen, die alsdan in ieder geval-  
tot taak zal hebben het Bestuur gevraagd en ongevraagd te adviseren.---  
De verdere taken en bevoegdheden zullen alsdan bij huishoudelijk-----  
reglement worden vastgesteld.-----

**Artikel 13.**-----

**Directeur.**-----

1. Het Bestuur kan een directeur (die geen bestuurder mag zijn) -----  
benoemen en deze belasten met de dagelijkse gang van zaken van --  
de Stichting. -----
2. Indien een directeur is benoemd kan deze door het Bestuur met ----

inachtneming van de daartoe strekkende wettelijke bepalingen -----  
worden ontslagen. -----

3. De directeur heeft in de vergaderingen van het Bestuur een -----  
adviserende stem. -----

**Artikel 14.** -----

**Reglementen.** -----

1. Het Bestuur is bevoegd een of meer reglementen vast te stellen, -----  
waarin die onderwerpen worden geregeld, welke niet in de Statuten -  
zijn vervat. -----
2. De reglementen mogen niet met de wet of de Statuten in strijd zijn. -
3. Het Bestuur is te allen tijde bevoegd de reglementen te wijzigen of --  
op te heffen. -----
4. Op de vaststelling, wijziging en opheffing van de reglementen is het -  
bepaalde in artikel 15 leden 1 en 2 van overeenkomstige -----  
toepassing. -----

**Artikel 15.** -----

**Statutenwijziging.** -----

1. Het Bestuur is bevoegd de Statuten te wijzigen. -----  
Onverminderd het bepaalde in artikel 6 lid 10 moet het besluit -----  
daartoe worden genomen met een meerderheid van ten minste -----  
drie/vierde van de uitgebrachte stemmen in een vergadering van ----  
het Bestuur, waarin alle bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd--  
zijn. -----
2. Zijn in een vergadering, waarin een voorstel als bedoeld in lid 1 van -  
dit artikel aan de orde is gesteld niet alle bestuurders aanwezig of ---  
vertegenwoordigd dan zal een tweede vergadering van het Bestuur --  
worden bijeengeroepen, te houden niet eerder dan zeven dagen, ----  
doch niet later dan één en twintig dagen na de eerste, waarin een ---  
zodanig besluit kan worden genomen met een meerderheid van ten--  
minste drie/vierde van de uitgebrachte stemmen, en in welke -----  
vergadering ten minste de meerderheid van de in functie zijnde -----  
leden aanwezig of vertegenwoordigd is. -----
3. Iedere bestuurder is bevoegd de notariële akte van -----  
statutenwijziging te verlijden. -----

**Artikel 16.** -----

**Ontbinding en vereffening.** -----

1. Het Bestuur is bevoegd de Stichting te ontbinden. -----  
Op het daartoe te nemen besluit is het bepaalde in artikel 15 leden --  
1 en 2 van overeenkomstige toepassing. -----
2. De Stichting blijft na haar ontbinding voortbestaan voor zover dit tot  
vereffening van haar vermogen nodig is. -----
3. De vereffening geschiedt door het Bestuur. -----
4. De vereffenaars dragen er zorg voor dat van de ontbinding van de ---  
Stichting inschrijving geschiedt in het register, bedoeld in artikel ----  
2:289 Burgerlijk Wetboek. -----



5. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van de Statuten -----  
zoveel mogelijk van kracht. -----
6. Een eventueel batig saldo van de ontbonden Stichting wordt besteed  
aan Stichting Nederlandse Veteranendag, een stichting naar -----  
Nederlands recht, ingeschreven in het register van de kamer van ----  
koophandel onder nummer 27338399, indien zij een geregistreerde--  
algemeen nut beogende instelling is met een soortgelijke -----  
doelstelling als de doelstelling van de Stichting. Indien Stichting-----  
Nederlandse Veteranendag niet voldoet aan deze voorwaarde zal-----  
een eventueel batig saldo van de ontbonden Stichting worden -----  
besteed aan een algemeen nut beogende instelling met een -----  
soortgelijke doelstelling als de doelstelling van de Stichting of van ---  
een buitenlandse instelling die uitsluitend of nagenoeg uitsluitend ----  
het algemeen nut beoogt en die een soortgelijke doelstelling als de --  
doelstelling van de Stichting heeft. -----
7. Na afloop van de vereffening blijven de boeken, bescheiden en -----  
andere gegevensdragers van de ontbonden Stichting gedurende -----  
zeven jaren berusten onder de jongste vereffenaar. -----

**Artikel 17.** -----

**Slotbepaling.** -----

In alle gevallen waarin zowel de wet als de Statuten niet voorzien,-----  
beslist het Bestuur. -----

**Artikel 18.** -----

**Overgangsbepaling.** -----

Het eerste boekjaar van de Stichting loopt tot en met éénendertig -----  
december tweeduizend zestien. -----

Dit artikel vervalt nadat het eerste boekjaar is geëindigd. -----

**Slotverklaring.** -----

Ten slotte verklaarde de verschenen persoon dat hierbij de volgende -----  
bestuursleden worden benoemd: -----

- de heer Jasper Schoenmakers voornoemd, als voorzitter; -----
- de heer Fredericus Georg Maria Janssen, geboren te Bussum op -----  
twaalf oktober negentienhonderd zestig, wonende te 1401 DA-----  
Bussum, Nicolaas Beetspad 6, als penningmeester; en -----
- de heer Hubertus Hendrikus Johannes Merkelbach, geboren te -----  
Eindhoven op vijftien juni negentienhonderd zevenentachtig, -----  
wonende te 5646 BW Eindhoven, Leeuwenstraat 152, als secretaris. -

De aanvaarding van de heren Fredericus Georg Maria Janssen en -----  
Hubertus Hendrikus Johannes Merkelbach van hun benoeming blijkt uit --  
twee (2) aanvaardingsverklaringen, welke aan deze akte worden -----  
gehecht (**Bijlagen**). -----

**SLOT AKTE**-----

De verschenen persoon is mij, notaris, bekend. -----  
Voor het verlijden van de akte is door mij, notaris, aan de verschenen ---  
persoon mededeling gedaan van de zakelijke inhoud van de akte en is ---

\*./.

daarop door mij een toelichting gegeven. De verschenen persoon -----  
verklaarde van de inhoud van de akte te hebben kennisgenomen en met-  
beperkte voorlezing in te stemmen. -----  
Deze akte is verleden te Eindhoven op de dag in het hoofd van deze -----  
akte vermeld. -----  
Onmiddellijk na beperkte voorlezing is de akte door de verschenen -----  
persoon en mij, notaris, ondertekend. -----

Volgt ondertekening.

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT OP 14 SEPTEMBER 2015





## AANVAARDINGSVERKLARING BESTUURDER

### De ondergetekende:

de heer **Fredericus Georg Maria Janssen**, geboren te Bussum op twaalf oktober negentienhonderd zestig, wonende te 1401 DA Bussum, Nicolaas Beetspad 6, paspoort nummer NXoKLBB14, afgegeven te Bussum op drientwintig maart tweeduizend dertien, gehuwd, hierna te noemen: het '**Bestuurslid**',

### neemt in aanmerking:

- A. het voornemen bestaat om Stichting Onbekende Helden op te richten, hierna te noemen: '**Stichting**', e.e.a. overeenkomstig het terzake door Willems en Smeets notarissen met vestigingen te Eindhoven en Valkenswaard opgestelde ontwerp met dossiernummer: 1522883 en bij de oprichting van de Stichting het Bestuurslid te benoemen als bestuurder, in de functie van penningmeester;
- B. het Bestuurslid wenst de aanwijzing tot bestuurslid, in de functie van penningmeester, te aanvaarden.

### en verklaart:

de benoeming tot bestuurslid, in de functie van penningmeester, te aanvaarden.

Getekend te Bussum op 14 sep 2015.

  
\_\_\_\_\_  
F.G.M. Janssen